|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ**  **НЕФТЕКАМА ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ**  **БАЛАЛАР ҺӘМ ҮҪМЕРҘӘР**  **ТЕХНИК ИЖАДЫ ҮҘӘГЕ «ТЕХНОПАРК»**  **ӨҪТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ**  **МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ**  **( БҺҮТИҮ ӨББ МБУ «ТЕХНОПАРК»)** | логотип центра | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА**  **ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «ТЕХНОПАРК»**  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НЕФТЕКАМСК**  **РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**  **(МБУ ДО ЦТТДиЮ «ТЕХНОПАРК»)** |

**БОЙОРОҠ ПРИКАЗ**

2022 й.  **№**  2022 г.

«О подборе кадров и заключении

трудовых договоров по новым местам,

в рамках реализации федерального проекта

«Успех каждого ребенка»

В целях реализации Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации № 1726-р от 04.09.2014 года, федерального проекта «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование», утверждённого на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию национальным проектам (протокол от 03.09.2018 года № 10), на основании Порядка об организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, заявлений родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогу ДО МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк» - Тамиевой Оксане Викторовне реализовывать в 2022-2023 учебном году ДООП «Студия 3 D – технологий» в объеме 144 часов с 18 часовой нагрузкой.

2. Педагогу ДО МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк» - Бек Анне Александровне реализовать в 2022-2023 учебном году ДООП «Графический дизайн» в объеме 72 часов с 14 часовой нагрузкой.

3. Педагогу ДО МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк» - Гареевой Ксении Эдгаровне реализовать в 2022-2023 учебном году ДООП «Занимательная наука» в объеме 144 часов с 4 часовой нагрузкой.

4. Секретарю (специалисту кадровой службы) оформить трудовые отношения с педагогами ДО до 01 сентября 2022 года.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Р.Т. Ганиев

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Дата | Подпись | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |