|  |
| --- |
| Настоящая инструкция по охране труда (технике безопасности) для обучающихся о правилах поведения при проведении занятий в кабинете ОБЖ разработана с учетом условий в МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк» городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан (далее – Технопарк).  **1. Общие требования безопасности**  1.1. К работе в объединениях социально-педагогической направленности (в кабинете ОБЖ) допускаются лица обоего пола достигшие 18 лет, имеющие педагогическое образование и прошедшие медицинский осмотр.  1.2. К занятиям в кабинете ОБЖ допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.  1.3. Педагог должен:  - знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ (охране труда);  - пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;  - руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка режим труда и отдыха определяется графиком работы педагога;  1.4. Опасные факторы:  - нарушения осанки обучающихся, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;  - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;  - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.  - при включении электроприборов, аппаратуры ТСО (технических средств обучения) поражение электротоком;  - при проведении занятий по стрельбе;  - при использовании дозиметрических приборов – излучение;  - нарушение правил личной безопасности;  1.5. О случаях травматизма сообщать администрации Технопарка.  1.6. Соблюдать технику безопасности труда.  1.7. Педагог относится к электротехничекому персоналу и должен иметь 3-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности  1.8. Не заниматься самостоятельно ремонтом приборов электроосвещения  1.9. Хранить аппаратуру ТСО, приборы и оружие в лаборантской, оснащённой сигнализацией  1.10. Не привлекать обучающихся к переноске приборов и оборудования в учебный кабинет  1.11. Нести ответственность (административную, материальную, уголовную) за нарушение инструкций по охране труда.  1.12. При получении обучающимся травмы оказать первую помощь пострадавшим, сообщить об этом администрации Технопарка и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.  **2. Требования безопасности перед началом работы**  2.1. Необходимо:  - проверить готовность учебного кабинета к занятиям;  - проверить исправность электроосвещения;  - проветрить учебный кабинет;  - приготовить необходимое оборудование;  - проверить его исправность, готовность к эксплуатации.  2.2. Включить полностью освещение в кабинете, убедитесь в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 вт/кв. м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 вт/кв. м) при лампах накаливания.  2.3. Убедитесь в исправности электрооборудования кабинета:  - светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру;  - коммутационные коробки должны быть закрыты крышками;  - корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.  2.4. Убедитесь в правильной расстановки мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 0,6 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5 м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,4-0,5 м, расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4-2,7 м, расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8 м, удаление мест от окон не должно превышать 6 м.  2.5. Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, убедиться в целостности стекол в окнах.  2.6. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20°С.  **3. Требования безопасности во время занятий**  3.1. Необходимо:  - иметь в кабинете инструкцию по ТБ (технике безопасности) обучающихся;  - во время занятий по стрельбе, а также с использованием приборов, проводить с обучающимися инструктаж по ТБ;  - следить за порядком и дисциплиной в кабинете;  - не допускать обучающихся к самостоятельному включению аппаратуры ТСО;  - не оставлять обучающихся без присмотра во время занятий.  3.2. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконнике цветы.  3.3. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.  3.4. Стекла окон очищать от пыли и грязи не реже 3 раз в год, очистку светильников производить не реже одного раза в 3 месяца. Привлекать обучающихся к этим работам, а также к оклейке окон **запрещается.**  3.5. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.  3.6. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.  **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**  4.1. Необходимо:  - при возникновении аварийных ситуаций принять меры к эвакуации обучающихся;  - сообщить о происшедшем администрации Технопарка, при пожаре известить службу 01;  - оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма;  - при внезапном заболевании обучающегося вызвать медработника, сообщить родителям.  4.2. При плохом самочувствии сообщить об этом педагогу.  4.3. При прорыве системы отопления удалить обучающихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.  4.4. При возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.  4.5. При получении обучающимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации Технопарка и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.  **5. Требования безопасности по окончании занятий**  5.1. Необходимо:  - отключить от электросети аппаратуру ТСО;  - выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ;  - о всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить администрации Технопарка.  5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.  5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет. |

Инструкцию составил:

Педагог-организатор Н.Я. Нагимов