БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
НЕФТЕКАМА ҠАЛАҺЫ ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ
БАЛАЛАР ҺӘМ ҮҫМЕРҘӘР
ТЕХНИК ИЖАДЫ ҮҘӘГЕ «ТЕХНОПАРК»
ӨҫТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
(БҺҮТИҮ ӨББ МБУ «ТЕХНОПАРК»)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА
ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА «ТЕХНОПАРК»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НЕФТЕКАМСК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБУ ДО ЦТТДиЮ «ТЕХНОПАРК»)

БОЙОРОҠ **ПРИКАЗ**

02 ноябрь 2026 й. **№457** 02 ноября 2026 г.

О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк»

На основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона от 29 декабря 2021 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 13.3 ФЗ от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указам Президента РФ от 01 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», в целях соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, установления общих принципов профессиональной и служебной этики работников, выявления и устранения причин и условий, порождающих коррупцию, профилактики, антикоррупционной пропаганды в образовательной организации,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк» и урегулированию конфликта интересов в МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк».

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк» и урегулированию конфликта интересов в МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк»:

Председатель комиссии – Сайгина Н.А., педагог-организатор;

Заместитель председателя – Зиннатуллина М.Р., заместитель директора по АХЧ;

Члены комиссии:

секретарь комиссии – Костюшкина А.Д., методист;

Сокова М.Ю. – председатель профкома;

Захлебин Н.С. – председатель Совета родителей.

3. Комиссии в своей работе руководствоваться действующими локальными актами образовательного учреждения: положением о Комиссии по

соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, положением об антикоррупционной политике, Кодексом этики и служебного поведения работников.

4. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться работники образовательного учреждения, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы. На заседаниях Комиссии могут присутствовать лица, направившие в Комиссию обращение, лица, чьи действия обжалуются в обращении, а также могут приглашаться специалисты органов государственной власти (органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители общественных организаций и другие заинтересованные лица).

5. Вменить в обязанности вышеуказанной комиссии в МБУ ДО ЦТТДиЮ «Технопарк» следующие функции:

– соблюдение обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации;

– сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (по мере необходимости);

– разработка основных направлений в области противостояния коррупции и внедрение в практику работы процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы сотрудников;

– обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего распорядка;

– оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников;

– проведение анализа поступивших заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, проводить по данным фактам служебное расследование, предоставлять результаты расследований администрации образовательного учреждения;

– принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликтов интересов.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. В случае поступления обращений участников образовательных отношений, не позднее 7 дней с момента регистрации обращения.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.Н. Порозов