

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ЦТТДиО  
*Р.Т. Ганиев*  
Приказ № 143 от 30.08.2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научно-практической конференции обучающихся

#### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 1.1. Программа конференции включает обучение обучающихся по следующим направлениям:
- Техническая направленность;
  - Эстетическая направленность;
  - Художественная направленность;
  - Физкультурно-спортивная направленность;
  - Социально-педагогическая направленность.

#### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Для организации научно-практической конференции необходимо обеспечить:
- 2.2. Создание организационно-методической комиссии по формированию научно-практической конференции ЦТТДиО МБОУ СОШ, которая будет выполнять следующие функции:
- 2.3. Прием заявок на участие в конференции;
- 2.4. Организация работы конференции;
- 2.5. Подготовка и проведение конференции;
- 2.6. Подготовка и проведение конференции;

Рассмотрено на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2017г.

## **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Научно-практическая конференция является формой представления результатов исследовательской, проектной, творческой деятельности детей и педагогов на основе актуальных проблем современного дополнительного образования.
- 1.2. Настоящее положение устанавливает цели и задачи научно-практической конференции, сроки ее проведения.
- 1.3. Организатором научно-практической конференции является Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества детей и юношества» городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан (далее – ЦТТДиЮ).
- 1.4. Цель научно-практической конференции: выявление и поддержка одаренных детей, склонных к техническому творчеству, развитие их интереса к инженерно-техническим профессиям.
- 1.5. Задачи научно-практической конференции: развитие интеллектуальных способностей детей, привлечение их к исследовательской деятельности, содействие профессиональной ориентации.

## **2.УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ**

- 2.1. В научно-практической конференции могут принять участие педагоги и обучающиеся из всех объединений ЦТТДиЮ.

## **3.НАПРАВЛЕНИЕ РАБОТЫ**

- 3.1. Программа конференции включает обсуждение вопросов по следующим направленностям:
  - Техническая направленность.
  - Естественнонаучная направленность.
  - Художественная направленность.
  - Физкультурно-спортивная направленность.
  - Социально-педагогическая направленность.

## **4.ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

- 4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения конференции создается оргкомитет и экспертный совет.

4.2. Состав оргкомитета и экспертного совета формируются из членов педагогического коллектива ЦТТДиЮ МОАУ СОШ, средних профессиональных учебных заведений города.

4.3. Этапы проведения конференции:

- заочный, предполагающий работу экспертного совета, который рассматривает заявки и работы участников, формирует программу проведения конференции;
- очный этап, заключающийся в организации работы по секциям; в рамках работы секций предусматриваются выступления участников до 8 минут (временный регламент включает в себя ответы на вопросы слушателей).

## **5. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ**

5.1. Предоставленные работы должны соответствовать тематическим направлениям конференции и быть оформленными в соответствии с требованиями (Приложение №1).

5.2. Экспертный совет рассматривает творческую работу, представленную участником в виде исследования или проекта.

## **6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ**

6.1. Экспертный совет определяет авторов-победителей, которые представили работы, наиболее актуальные по тематике и смогли наиболее полно и развернуто ответить на поставленные вопросы.

6.2. Критерии оценки творческих работ:

- соответствие содержания заявленной теме, актуальность;
- логичность построения исследования;
- степень завершенности работы;
- четкость выводов, обобщающих исследование;
- целесообразность и эффективность использования в сообщении представленного наглядного материала (рисунков, схем, макетов, графиков, слайдов, видеороликов и т.д.);
- четкость ответов на вопросы по существу сообщения и содержанию работы, владение терминологией, культура речи.

6.3. Победители и призеры награждаются дипломами ЦТТДиЮ. Всем остальным участникам вручаются авторские свидетельства.

6.4. Творческие работы, рекомендованные членами экспертных групп к изданию, могут быть опубликованы на сайте ЦТТДиЮ и тематическом сборнике.

## **7.ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 7.1. Каждый участник научно-практической конференции имеет право выступать с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.
- 7.2. Участники научно-практической конференции имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.
- 7.3. Каждый участник научно-практической конференции имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на конференции.
- 7.4. Авторские свидетельства участников конференции вносятся в портфолио детей.

Приложение №1

## **8.ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ**

### **Структура работы: –**

титульный лист;

– содержание/оглавление (с указанием номеров страниц отдельных разделов, глав);

– введение (не более 1-1,5 страниц);

– основное содержание (главы и параграфы);

– заключение; –

литература; –

приложения.

Принимается только машинописный вариант текста – компьютерный набор. Текст печатают 14-м размером шрифта, с интервалом 1,5. Отступ от левого края 3 см; правый, верхний и нижний – 2 см. Текст работы печатается на одной стороне бумаги формата А4 (размер – 210 x 297).

### **Требования к структуре проектных работ:**

#### **Введение Цель**

проекта:

Задачи проекта:

Обоснование необходимости проекта:

Идея проекта:

Тип проекта:

Статус проекта:

Методы и способы проекта:

Продукт проекта:

Участники проекта:

Срок исполнения проекта:

## **I. Содержание проекта:**

1. Предпроектная подготовка
2. Организация деятельности
3. Этап реализации проекта
4. Рефлексивный этап

## **II. Ожидаемые результаты III. Материально-техническое оснащение, информационное обеспечение Заключение**

*Титульный лист* содержит следующие атрибуты:

- полное наименование образовательного учреждения (МБУ ДО «Центр технического творчества детей и юношества» городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан);
- название работы; -
- Ф.И.О. автора;
- объединение;
- Ф.И.О. педагога; -
- класс;
- школа.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

**Содержание/Оглавление** – это вторая страница работы. Она также не нумеруется, но учитывается в общей нумерации. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании/оглавлении все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Заголовки глав и параграфов печатаются строчными ( не заглавными) буквами; после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр»/«страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

**Во введении отражаются следующие вопросы:** обоснование **актуальности** темы; краткий анализ положения дел по данному вопросу, **цель, задачи** и предполагаемый конечный результат работы.

**Страницы** работы должны быть пронумерованы, включая и приложения; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация

начинается с 3 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу верхнего или нижнего поля страницы.

Каждый новый раздел работы (план, введение, раздел/глава, заключение, литература, приложения) должны начинаться с новой страницы. Параграфы продолжают текст после 2 строк пробела.

После названия темы, подраздела, главы, параграфа (а также таблицы, рисунка) точка не ставится. В тексте заголовки печатаются прописными (заглавными), параграфы – строчными буквами. Размер абзацного отступа («красная строка») должен быть равен пяти знакам (или 1–1,5 см). В заголовках не допускается разрыв слова. После каждого заголовка должны быть пропущены две строки (через пробел). Текст форматируется «по ширине».

Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках, включая страницу. Это требование распространяется и на оформление таблиц, диаграмм, карт, графиков, рисунков. При авторском выполнении делается ссылка на источник цифровых данных («Составлено по ...»).

В *заключении* формулируются качественные и количественные выводы, а также рекомендации по использованию полученных результатов в педагогической практике.

Количество источников *литературы* для работы в любом случае не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упоминаемым в списке литературы 2–3 раза, если вы использовали в работе 2–3 статьи разных авторов из одного сборника.

Список литературы располагается в алфавитном порядке по фамилиям авторов или по заглавиям монографий, сборников, материалов конференций и т.д. Работы одного автора располагаются по алфавиту их названий. Работы авторов-однофамильцев — по алфавиту инициалов. Работы, представленные в списке использованной литературы, нумеруются арабскими цифрами без скобок.

### **Примеры библиографического описания различных литературных источников** **Монография:**

1. Журавлев. А.П. Звук и смысл. — М., 1991.

### **Монографии с большим числом авторов (больше трех):**

- 1. Современная русская пунктуация / Н.Н. Барулина, А.А. Брагина, Б.З.

Брукчина и др. / Под ред. Л.И. Скворцова. — М.: Наука, 1979. **Статья из журнала:**

1. Мельничук А.С. О всеобщем родстве языков мира // Вопросы языкознания. — 1991. — №3.

В *Приложения* выносятся таблицы, диаграммы, графики, конспекты занятий и т.д. Приложения располагают в самом конце работы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу страницы пишут слово Приложение и указывают его номер.

*Ссылки* даются в конце предложения в квадратных скобках. Первая цифра указывает на номер работы в списке использованной литературы, вторая — на номер страницы. Например: «Фразеологизмы — не органическая часть языковой системы, а вторичный материал дополнительного характера» [4;с.5-6].